



T.C

YILDIRIM KAYMAKAMLIĞI

FETHİYE DÖRTÇELİK ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARSİ

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek diğün kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk

SUNUŞ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.



Fethiye Dörtçelik Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca lise mezunu nesiller yetiştirmek değil, onları üst öğretime hazırlayan girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan hayata hazır , bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek öğrenciler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Fethiye Dörtçelik Anadolu İmam Hatip Lisesi stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk

şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Fethiye Dörtçelik Anadolu İmam Hatip Lisesi Stratejik Planı (2019-2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, AR-GE birim sorumlularına, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Selman KAYA
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
OKULUN KISA TANITIMI	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	22
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	24
MİSYONUMUZ	24
VİZYONUMUZ	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ	25

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	26
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	33
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	35
EKLER:ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.	

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulmasıyla başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış vedurum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
SELMAN KAYA	Okul Müdürü	MELTEM SARAÇ	Müdür Yardımcısı
MELTEM SARAÇ	Müdür Yardımcısı	NERGİS ORHAN	Matematik Öğretmeni
NERGİS ORHAN	Matematik Öğretmeni	KERİM KALAYCI	İngilizce Öğretmeni
İSRAFİL KÖSE	Okul Aile Birliği Başkanı		
HİKMET DOĞAN	Okul Aile Birliği Üyesi		

BÖLÜMII:DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

OKULUMUZ KISA TARİHÇESİ

2005 Yılında yapımına başlayan merhum Mustafa DÖRTÇELİK tarafından yaptırılarak Milli Eğitime bağışlanan Dörtçelik Eğitim Köyünde bulunan okulumuz 2006-2007 Eğitim-Öğretim yılı başında Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayip ERDOĞAN ve Milli Eğitim Bakanımız Sayın Doç. Dr. Hüseyin ÇELİK tarafından hizmete açılmıştır. Okulumuz yaklaşık 10.000 m2 lik arsa üzerinde 1400 m2 lik Eğitim binası, 500 m2 lik çok amaçlı salon, 900 m2 lik spor salonu olarak yapılmıştır. Okulumuzda 17 derslik, 1 Fen ve Teknoloji laboratuvarı, 1 Bilişim teknoloji sınıfı 1 kütüphane, 1 bayan mescidi 1 erkek mescidi 1 Kantin (bina içinde), 1 müdür odası, 2 müdür yrd. odası, 1 memur odası, 1 hizmetli odası, 1 rehberlik hizmetleri odası, 1 öğretmenler odası,1 arşiv odası 2 adet depo mevcut olup her katta 1 kız öğrenci 1 erkek öğrenci ve 1 özürli WC bulunmaktadır.Okulumuz 4+4+4 sisteminden sonra Ortaokula dönüştürülmüş olup; 2014-2015 eğitim ve öğretim yılından itibaren kademeli olarak Anadolu İmam-Hatip lisesine dönüşmüştür.

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: BURSA		İlçesi: YILDIRIM			
Adres:	Demetevler Mah. İsmetpaşa Cad. No 5 YILDIRIM / BURSA	Coğrafi Konum (link)	https://www.google.com/maps/place/40%C2%B011'58.9%22N+29%C2%B010'40.0%22E/@40.22272,29.1987456,8z/data=!4m14!1m7!3m6!1s0x0:0x0!2zNDDCsDExJzU4LjciTiAyOckwMTAnNDAuMCJF!3b1!8m2!3d40.1996323!4d29.177775!3m5!1s0x0:0x0!7e2!8m2!3d40.1996841!4d29.1777886?hl=tr-TR		
Telefon Numarası:	0224 376 18 81	Faks Numarası:	0224 376 05 86		
e- Posta Adresi:	758204@ meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://fethiyedortcelikanadoluihl.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	758204	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :2005		Toplam Çalışan	29		
Öğrenci Sayısı:	Kız	265	Öğretmen Sayısı	Kadın	14
	Erkek	250		Erkek	12
	Toplam	515		Toplam	26
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:32	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:31
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:10
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		150 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3-4 YIL

ÇALIŞAN BİLGİLERİ

*Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	8	14	22
Rehber Öğretmen	0	0	1
İdari Personel	1	0	0
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	1	1	2
Toplam Çalışan Sayıları	14	17	31

OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI

*Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	*	
Derslik Sayısı	17	Çok Amaçlı Saha		*
Derslik Alanları (m2)	782	Kütüphane	*	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı	*	
Şube Sayısı	16	Bilgisayar Laboratuvarı		*
İdari Odaların Alanı (m2)	80	İş Atölyesi		*
Öğretmenler Odası (m2)	64	Beceri Atölyesi		*
Okul Oturum Alanı (m2)	800	Pansiyon		*
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	7500			
Okul Kapalı Alan (m2)	1600			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m²)	1200			
Kantin (m2)	65			
Tuvalet Sayısı	7			
Bay Mescit	18			
Bayan Mescit	17			

SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

*Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	40	0	40	11/A	22	15	37
9/B	42	0	42	11/B	35	0	37
9/C	0	43	43	11/C	0	24	24
9/D	0	36	36	11/D	12	17	29
10/A	22	0	22	12/A	17	11	28
10/B	22	0	22	12/B	38	0	38
10/C	0	23	23	12/C	0	32	32
10/D	0	28	28	12/D	15	21	36

DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR TABLOSU

Akıllı Tahta Sayısı	17	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	30megabit

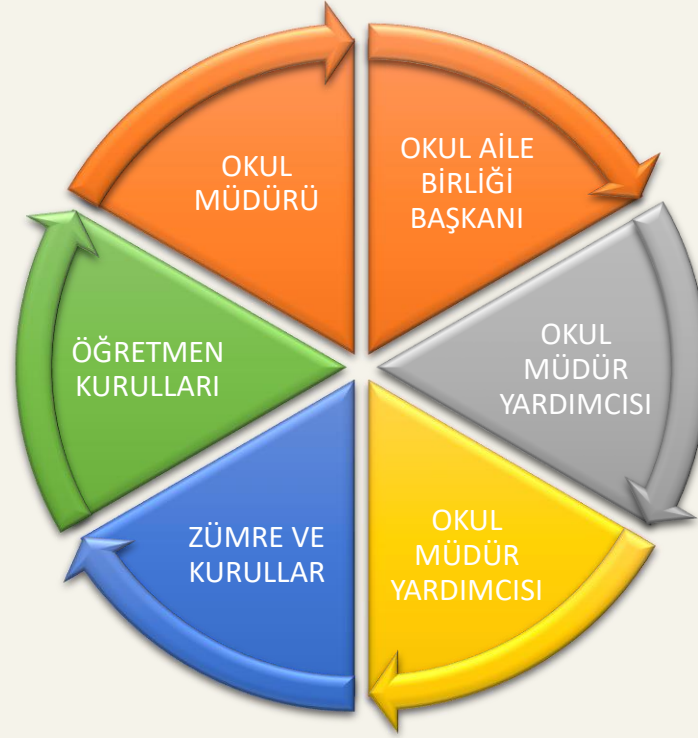
GELİR VE GİDER BİLGİSİ

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	1760.00	1303.40
2017	11.139.76	3685.32
2018	53.025,39	33.433,02

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



- Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI

Anket maddeleri	Ankete Katılan Öğrenci cevap yüzdeleri	
	Katılan Yüzdesi	Katılmayan Yüzdesi
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	% 100	% 0
Okul Müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum	% 100	% 0
Okulun Rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum	% 96	% 4
Okula ilettiğimiz istek ve öneriler yeterince dikkate alınır.	% 92	% 8
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	% 100	% 0
Okulda öğrenciler ile ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır	% 92	% 8
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 84	% 16
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	% 98	% 2
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum	% 95	% 5
Okulun içi ve dışı temizdir.	% 86	% 14
Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir	% 95	% 5
Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenilirdir	% 70	% 30
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	% 86	% 14

ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI

Anket maddeleri	Ankete Katılan Öğretmen cevap yüzdeleri	
	Katılıyorum yüzdesi	Katılmıyorum yüzdesi
Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.	%96	%4
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%92	%8
Her türlü ödüllendirmede adil olma , tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%94	%6
Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%96	%4
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	%96	%4
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%76	%24
Okulda çalışanlara yönelik sosyal kültürel faaliyetler düzenlenir.	%92	%8
Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%100	%0
Okulumuz yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%98	%2
Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%100	%0
Yöneticiler, okulun vizyonunu ,stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%100	%0
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%100	%0
Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%100	%0

VELİ ANKETİ SONUÇLARI

Anket maddeleri	Ankete katılan veli cevap yüzdeleri	
	Katılıyorum yüzdesi	Katılmıyorum yüzdesi
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%98	%2
Bizi ilgilendiren okul duyurularımı zamanında öğreniyorum	%100	%0
Öğrencimle ilgili okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%74	%26
Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınmıyor.	%92	%8
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır	%100	%0
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemi alınmaktadır.	%100	%0
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%98	%2
E-okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%82	%18

Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%100	%0
Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%96	%4
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%78	%22
Okulun binası ve diğer fiziki mekanları yeterlidir.	%90	%10
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%94	%6

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İÇSEL FAKTÖRLER

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimizin yakın çevreden geliyor olması. Aralarındaki yaş farklarının çok olmaması Sınıf öğrenci mevcutlarının az olması. Öğrencilerin İmam Hatip kültürünü benimsemede sıkıntı çekmemesi Disiplin konusunda kolay idare edilebilir bir grup öğrenci olması. Kültür sanat etkinliklerinde severek isteyerek yer almaları.
Çalışanlar	Çalışanların birbiri ile uyum içinde olmaları Kuruma karşı aidiyet duygusu beslemeleri Kendilerini geliştirmeye açık olmaları Genç bir kadro olmaları Okulda çalışma sürelerinin(yıl bazında)uzun olması Öğrenciler ile sıcak bir iletişim kurabilmiş olmaları İdare ile eşgüdüm içinde çalışmayı benimsemiş olmaları
Veliler	Velilerimizi ulaşımın kolay olması Öğrenci sayımızın az olması sebebiyle iletişimin daha kolay ve herkese yönelik olabilmesi
Bina ve Yerleşke	Binamızın çok katlı olmaması Kolay planlı olması Spor salonu ve Çok amaçlı salonun olması Kütüphanemizin olması Fen laboratuvarımızın olması Mescitlerimizin bulunması İdari odalarımızın geniş olması Ulaşımın metroya ve her türlü minibüs ulaşımı açısından kolay olması

Donanım	Her sınıfta akıllı tahtalarımızın bulunması
Bütçe	Bütçemizi kısıtlı olmasına rağmen öğrenci ve personel sayısının az olması sebebiyle yeterli gelmesi
Yönetim Süreçleri	Okulumuzun butik bir okul sebebiyle idare konusunda sıkıntı yaşanmaması
İletişim Süreçleri	İletişim konusunda her türlü teknolojik ekipmandan yararlanabilmemiz

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<p>Öğrencilerin akademik başarısının düşük olması</p> <p>Ders çalışma konusunda yeterli çaba sarf etmemeleri</p> <p>Kız sınıflarının az mevcutlu, Erkek sınıflarının mevcudunun fazlaca olması</p> <p>Ekonomik alt yapının kötü olması</p> <p>Göçten etkilenmiş öğrenci kitlesinin bulunması</p>
Çalışanlar	Mesleki ders öğretmenlerimizin eksik olması
Veliler	<p>Okul ile çok iletişimde olmamaları</p> <p>Ekonomik ve kültürel açıdan yetersiz olmaları</p> <p>Göçten etkilenen veli sayımızın fazlaca olması</p>
Bina ve Yerleşke	<p>Teknik donanım eksikliği bulunması</p> <p>Ekonomik sebeplerle bakımının yetersiz olması</p> <p>Bulunduğu bölge itibariyle gelişmekte olan bir bölgede yer alması</p>
Donanım	<p>Teknik donanımlarının yıpranmış olması</p> <p>Yenilerinin temin edilmesinde zorlanması</p> <p>Binanın donanım anlamında yenilenmeye ihtiyacı olması</p>
Bütçe	Okul bütçesinin zayıf olması

	Okul aile Birliđinin çok işler olmaması Velilerimizin ekonomik anlamda zayıf olmaları
Yönetim Süreçleri	Bütçe kısıtlılığı sebebiyle Okul ihtiyaçlarının karşılanması anlamında sıkıntı çekmesi
İletişim Süreçleri	Ulaştırılan haber ve duyuruların dönütlerinin alınmaması

DIŞSAL FAKTÖRLER

Fırsatlar

Politik	Eğitimde geliştirilebilir bir sistem olması
Ekonomik	Sanayi alanında çok gelişmiş bir şehir içinde yaşıyor olmamız
Sosyolojik	Zengin kültürel değerli barındıran bir halk yapısına sahip olmamız
Teknolojik	Her gün daha da gelişen bir teknolojik altyapıya sahip olmamız Teknolojiyi kendimiz üretmemiz
Mevzuat-Yasal	Yasal durumların eğitim sistemimize kolay entegre edilebiliyor olması
Ekolojik	Şehir olarak bir çok alanda coğrafi çeşitliliğe sahip olmamız

Tehditler

Politik	Çok fazla ve değişik politik süreçlerin içinden geçen bir ülke olmamız
Ekonomik	Ülkemizin ve içinde yaşadığımız şehrin göçlerden çok fazla etkileniyor durumda olması
Sosyolojik	Kozmopolit bir yapının giderek artıyor olması.
Teknolojik	Giderek artan teknolojinin yaygınlaşması bunun zaman zaman kötüye kullanılması
Mevzuat-Yasal	Mevcut yasal mevzuatın artan ihtiyaçları karşılamakta yetersiz kalması
Ekolojik	Artan nüfus ve göçlere mevcut durumun cevap veremiyor olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Tüm öğrencilerin yeterlilikleri oranında eğitim-öğretim katılımını sağlamak
2	Ekonomik olarak zorlanan öğrencilerimizi kurumda oluşturulan destek fonlarıyla sürece dahil etmek
3	Öğrenme zorluğu yaşayan öğrencilerimizi gerekli tedbirleri rehberlik hizmetleri sayesinde alarak eğitim sürecine katmak
4	Akademik başarı konusunda zorlanan öğrencilerimizi destekleme kursları ile desteklemek
5	Çalışma teknikleri alanında zorlanan öğrencilerimizi gerekli seminerler ile bilgilendirmek suretiyle bilinçlendirmek
6	Okula uyum problemi yaşayan öğrencilere yönelik çalışmalar yapmak
7	Veliler ile iletişime geçerek öğrencilerin eğitim-öğretiminin okul veli ilişkisi dahilinde yürütülmesini sağlamak
8	Aile ziyaretleri yaparak öğrencinin ortamını yakından tanımak
9	Çevresel problemleri en aza indirerek öğrencilerin güvenli şekilde okula ulaşmasını sağlamak
10	İleriki dönemlerde iş hayatına girebilmelerini sağlayacak yükseköğretim fırsatı sağlamak

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Gerekli kültürel sanatsal etkinliklerle öğrencilerin desteklenmesi
2	Derslerin işlenişinde kullanılan materyalin çeşitlendirilmesi
3	Okul içindeki teknolojik donanımın artırılarak öğrenci ve personelin kullanımına sunulması
4	Kurum temizlik ve düzeninin öğrencilerin kaliteli eğitim almasını sağlayacak şekilde getirilmesi
5	Ders dışı etkinlik alanlarının daha aktif kullanımının sağlanması
6	Kütüphanenin öğrenciler için cazip hale getirilmesi
7	Destekleme ve yetiştirme kurslarının çeşitlendirilip,devamlılığının sağlanması
8	Laboratuvarların daha etkin hale getirilmesinin sağlanması
9	Öğrenci sınav kaygısının azaltılmasına yönelik çalışmaların yapılması
10	Öğrencilerin yüksek öğretime geçiş oranlarının ve bu alanda başarılarının takip edilmesi

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okul içerisinde öğrencilerin vakit geçireceği alanları daha işler hale getirmek
2	Var olan imkanların düzenli kullanımının sağlanması
3	Mevcutların özellikle erkek sınıflarında daha uygun düzeye getirebilmek
4	Sınıfların derslerin daha aktif işlenebilmesine uygun olacak şekilde düzenleyebilmek
5	Kurumun temizliğinin üst seviyeye çıkarılması
6	Kurumdaki teknolojik donanımın kalitesini artırarak işlevsel hale getirilmesi
7	Mevcut spor salonun öğrencilerinin beden sağlığını koruyacak aktivitelerde daha çok kullanılmasını sağlamak
8	Çok amaçlı salonun kültürel sosyal faaliyetlerle kullanılmasının sağlanması
9	Öğrencileri yükseköğretime hazırlayacak kursların okulda devamının sağlanması
10	Mescit ve laboratuvar gibi alanların kullanımının artırılması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler;Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizi,özgüven sahibi ,sorumluluklarının bilincinde ,milli ve manevi değerlerine bağlı, , sosyal kültürel ve sportif faaliyetlerde kendilerini geliştirebilen , din eğitimi anlayışının yayılmasına katkıda bulunacak başarılı nesiller olmalarını sağlıyoruz.

VİZYONUMUZ

Fethiye Dörtçelik Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak tüm öğrencilerimizi akademik sosyal ve kültürel açılardan önder bireyler olarak yetiştirerek topluma öncü,örnek bir eğitim kurumu olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1) Üye memnuniyeti

6) Güvenilirlik

2) Geçerlilik

7) Süreç odaklılık

3) Ahlaki temellere bağlılık

8) Hakkaniyet insana saygı

4) Etkin hizmet

9) Dayanışma işbirliği

5) Saygı, sevgi

10) Sosyal sorumluluk

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%90	%91	%92	%93	%94	%95
PG.1.1.b.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%12	%10	%8	%7	%6	%5
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%5	%4	%3	%2	%1	%0

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.a.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Ekim-30 Ekim
1.1.a.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Meltem SARAÇ,AtillaÇATAL,Nihat ULGAR	15 Eylül-15 Eylül
1.1.b.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.b.2	Ekonomik olarak zorlanan öğrencilerimizi kurumda oluşturulan destek fonlarıyla sürece dahil edilecektir	Rehber öğretmen ve sosyal yardımlaşma kulübü	Ekimden başlayarak yıl boyu.
1.1.b.3	Akademik başarı konusunda zorlanan öğrencilerimizi destekleme kursları ile desteklenecektir	Tüm öğretmenlerimiz	Yıl boyunca
1.1.c.1	Çalışma teknikleri alanında zorlanan öğrencilerimizi gerekli seminerler ile bilgilendirmek suretiyle bilinçlendirilecektir	Rehber öğretmen başkanlığında tüm öğretmenlerimiz	Ekim-Kasım
1.1.c.2	Veliler ile iletişime geçerek öğrencilerin eğitim-öğretiminin okul veli ilişkisi dahilinde yürütülmesi sağlanacaktır	Bir müdür yardımcısı başkanlığında rehber öğretmen ve sınıf rehber öğretmeni	Yıl boyunca
1.1.c.3	Aile ziyaretleri yaparak öğrencinin ortamını yakından tanınacaktır	Bir müdür yardımcısı başkanlığında rehber öğretmen ve sınıf rehber öğretmeni	Yıl boyunca
1.1.c.4	Çevresel problemleri en aza indirerek öğrencilerin güvenli şekilde okula ulaşması sağlanacaktır.	Bir müdür yardımcısı ve güvenlik hizmeti personeli	Yıl boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1.Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Sınıfta tekrarı yapan öğrencilerin oranı	%8	%7	%6	%5	%4	%3
PG.2.1.b	Yükseköğretime kayıt olan öğrencilerin oranı	%36	%40	%44	%48	%52	%55
PG.2.1.c.	Ders dışı etkinliklere katılan öğrencilerin oranı	%40	%45	%50	%55	%60	%65

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1a.1	Sınıf tekrarına sebep olan dersler ile ilgili bireysel görüşmeler gerçekleştirilecek.	Okul yönetimi ve Öğretmenler	Yıl boyunca
2.1.a.2	Öğrenci sınav kaygısının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Rehber öğretmen	Mayıs
2.1.b.1	Öğrencilerin akademik başarılarının desteklenmesine yönelik kurslar daha aktif düzenlenecektir	Sorumlu müdür yardımcısı	1.dönem ve 2.dönem 3 er aylık periyotlar halinde
2.1.b.2	Bireysel çalışma planları ile öğrenciler desteklenecektir	Rehber öğretmen liderliğinde sınıf rehber öğretmenleri	Ekim -Şubat
2.1.b.3	Doğru çalışma teknikleri seminerleri ile öğrencilerin ders başarısı artırılacaktır.	Rehber öğretmen	Şubat
2.1.c.1	Sosyal kulüp faaliyetleri her öğrencinin ilgi ve yeteneğine uygun çalışmalarını planlı şekilde yürütecektir.	Kulüp danışman öğretmenleri	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Mesleki rehberlik seminerlerini katılan öğrenci oranı	%50	%55	%60	%65	%70	%75
PG.2.2.b	Yetiştirme kurslarına devam eden öğrenci oranı	%70	%72	%75	%78	%80	%85
PG.2.2.c.	Sınava hazırlık ve kariyer planı çalışmalarına katılan öğrenci oranı	%25	%30	%35	%40	%45	%50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.a.1	Öğrencilerin mesleki tanıtım seminerlerine katılımı	Rehber öğretmen ve idare	Mart

	sağlanacaktır.	işbirliği ile	
2.2.b.1	Öğrenciler destekleme ve yetiştirme kurslarına katılımı sağlanacaktır.	Müdür yardımcısı	Şubat
2.2.c.1	Sınav kaygısını azaltmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Rehber öğretmen ve sınıf rehber öğretmenleri	Nisan
2.2.c.2	Öğrencilerin seviye tespit sınavları yapılarak eksiklikleri tamamlanacaktır.	İdare ve sorumlu sınav komisyonu	Mart, Nisan, Mayıs
2.2.c.3	Öğrenci velileriyle iletişim kurularak onlara da yükseköğretim yerleştirme usulleri hakkında bilgi verilecektir.	Rehber öğretmen ve sınıf rehber öğretmenleri	Mart

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Kurumun sahip olduğu çok amaçlı salon ,spor salonu gibi alanların bakımı uygun şekilde tamamlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Kurumun sahip olduğu fiziki mekanların kullanılma oranı	%70	%75	%80	%85	%90	%95
PG.3.2.b	Okul temizlik , hijyen ve güvenliğinin yeterlilik oranı	%65	%70	%75	%80	%85	%90
PG.3.3.c.	Kurumun sahip olduğu donanım yeterlilik oranı	%50	%52	%55	%58	%60	%65

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.a.1	Okul içerisinde öğrencilerin vakit geçireceği alanlar daha işler hale getirilecektir	Okul idari kadrosu	Şubat
3.1.a.2	Mevcutlar özellikle erkek sınıflarında daha uygun düzeye getirilecektir	Okul idari kadrosu	Şubat
3.1.a.3	Sınıflar derslerin daha aktif işlenebilmesine uygun olacak şekilde düzenlenecektir	Okul idari kadrosu ve öğretmenlerin işbirliği ile	Şubat
3.1.a.4	Okul spor salonu iyileştirilip daha işlevsel kullanımı sağlanacaktır.	Okul idaresi	Şubat
3.2.b.1	Kurumun temizliği üst seviyeye çıkarılacaktır	Okul idaresi	Şubat -Haziran
3.3.c.1	Kurumdaki teknolojik donanımın kalitesini artırılacak ve işlevsel hale getirilecektir.	Okul idaresi ve öğretmen işbirliği ile	Şubat -Haziran
3.3.c.2	Çok amaçlı salonun kültürel sosyal faaliyetlerle kullanılması sağlanacaktır	Okul müdürlüğü ve okul aile birliği işbirliği ile	Şubat -Haziran
3.3.c.3	Okul güvenliği mevcut durumu daha da geliştirilecektir		

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	10000	12.500	15000	18000	20000	75.500
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	5000	5500	6000	6500	7000	30000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	4000	4500	5000	5500	6000	25000
TOPLAM	19000	22500	26000	30000	33000	130500

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Eylem planında belirtilen sorumlu kişiler e okul veri sisteminden alınan bilgiler ve Müdür Yardımcılarından alınan belgelerin aylık veya üç aylık toplantılar yaparak raporlaştırıp stratejik plan üst kuruluna sunacaklardır. Bu çerçevede ;

İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİ

1.İZLEME VE DEĞERLENDİRME DÖNEMİ AYLIK PERİYOTLAR	HER AY	1.Okul strateji geliştirme ekimi Sorumlu Müdür Yardımcısı başkanlığında e-okul sisteminden alınan bilgiler ile aylık olarak gerçekleştirilmesi gereken hedeflerin gerçekleşme oranını takip edecek ve raporlandıracaktır.	Her yılın Haziran ayı sonuna kadar.
--	---------------	--	--

2.İZLEME VE DEĞERLENDİRME DÖNEMİ ÜÇ AYLIK PERİYOTLAR	HER 3 AYDA BİR YAPILACAKTIR.	1. Her ay gerçekleştirilmesi planlanan hedeflerin 3 aylık süre zarfında hangi noktada olduğu tespiti yapılacaktır. 2. Görülen eksiklikler üst kurula sunularak raporlaştırılacaktır. 3. Tamamlanan hedefler ne derece performans göstergeleri ile uyumlu değerlendirilecektir.	EKİM-KASIM-ARALIK OCAK-ŞUBAT-MART NİSAN-MAYIS-HAZİRAN
3.İZLEME VE DEĞERLENDİRME DÖNEMİ	TÜM YIL	1. Göstergelerin yıl sonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi yapılacaktır. 2. Varsa hedeflerden sapma nedenleri değerlendirilip gereken tedbirler alınacaktır. 3. Yıllık koyulan hedefler ile bunların gerçekleşme oranı değerlendirilecektir.	İZLENEN YILIN HAZİRAN AYINA KADAR

İZLEME DEĞERLENDİRME EKİBİ

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
SELMAN KAYA	Okul Müdürü	MELTEM SARAÇ	Müdür Yardımcısı
MELTEM SARAÇ	Müdür Yardımcısı	NERGİS ORHAN	Matematik Öğretmeni
NERGİS ORHAN	Matematik Öğretmeni	KERİM KALAYCI	İngilizce Öğretmeni
İSRAFİL KÖSE	Okul Aile Birliği Başkanı		
RESUL ÇELİK	Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı		